

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2024-2025

CAPITOLUL I. ASPECTE GENERALE

Art. 1.

Admiterea la Universitatea din Petroșani se realizează în conformitate cu prevederile conținute în următoarele acte normative:

- Legea învățământului superior nr.199/2023;
- Ordinul ME nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 111 din 7 februarie 2024;
- Hotărârea Guvernului nr. 367/2023 privind domeniile și programele de studii universitare de licență acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024
- Hotărârea Guvernului nr. 356/2023 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024
- H.G. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;

Art. 2.

Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență la programele de studii autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității din Petroșani (vezi **anexa 1**). Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

Art. 3.

Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se realizează la domeniile de studii universitare de master, la programele de studii legal înființate în cadrul Universității din Petroșani, în conformitate cu legislația în vigoare (vezi **anexa 2**). Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de masterat numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

Art.4

Potrivit legii, studiile universitare se pot organiza la următoarele forme de învățământ:

- a) ciclul scurt - studii de scurtă durată se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID);
- b) ciclul I - studii universitare de licență se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID);

c)ciclul II - studii universitare de masterat se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR);

d)ciclul I și ciclul II, oferite comasat într-un program de studii universitare din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene, se pot organiza doar la forma de învățământ cu frecvență (IF);

e)ciclul III - studiile universitare de doctorat se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR).

Art. 5

La ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, admiterea se susține în limba română, la ciclul universitar de master, pentru programul de studiu predat în limba engleză, admiterea se susține în baza unui interviu în limba engleză, susținut cu comisia de specialitate, la care se adaugă criteriul privind media la licență a candidatului, conform prevederilor de la art.5 și art.13. Interviul pentru programele de studii în limbă străină se susțin distinct de interviurile pentru programele de studii în limba română, cu respectarea datelor din calendarul oficial prevăzut la Anexa 3

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

În cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, trebuie să se obțină de la Centrul Eurolanguage al Universității din Petroșani un atestat de cunoaștere a limbii române, cu calificativul B+. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba engleză, candidații au obligația să facă dovada cunoașterii limbii engleze, cu un certificat de atestare a competențelor lingvistice, eliberat de un centru lingvistic de profil.

Art. 6

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Art. 7.

La studiile de licență, **admiterea candidaților se face prin concurs de admitere, organizat pe bază de dosar, prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile precedente absolvite.** La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență **pot fi luate în considerare media de la bacalaureat și/sau notele de la probele de bacalaureat, conform specificului fiecărui domeniu de studii. Media generală de admitere la studiile universitare de masterat se compune din media ponderată formată din media obținută de candidatului respectiv la examenul de licență în proporție de 75% și media la examenul de verificare a cunoștințelor teoretice, tip probă orală-interviu, în proporție de 25%.**

Art. 8.

Cetățenii statelor Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la toate ciclurile de studii în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în străinătate se face înainte de înscriere la concurs conform legislației în vigoare. Cetățenii străini au obligația

să prezinte un Certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ADMITERII

Art.9.

(1) **Pentru ciclul de studii universitare de licență și masterat, admiterea se organizează în două sesiuni, în condiții identice înainte de începerea anului universitar: iulie 2024 și septembrie 2024, dar nu mai târziu de 30 septembrie.** Calendarul detaliat al desfășurării examenului de admitere în perioadele menționate este prezentat în **anexa 3**.

Art. 10.

Cifrele de școlarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență și de masterat se stabilesc de fiecare facultate în limitele locurilor stabilite prin Hotărârea Guvernului privind domeniile și programele de studii universitare de licență/master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2024-2025;

Cifrele de școlarizare pentru locurile bugetate la studiile universitare de licență și masterat se repartizează fiecărei facultăți prin Hotărârea Senatului Universității din Petroșani, în limita cifrelor de școlarizare stabilite de Ministerul Educației.

Art.11.

În Universitatea din Petroșani, se constituie comisii de admitere la nivelul celor trei Facultăți; acestora le revine întreaga responsabilitate privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere. La nivelul Universității, se alcătuiește o comisie care va coordona, controla și rezolva toate problemele legate de admitere, inclusiv soluționarea contestațiilor.

Art. 12.

În perioada premergătoare începerii concursului de admitere Comisia de Admitere pe Facultate desfășoară următoarele activități:

- a) stabilește activitățile și ordinea desfășurării lor;
- b) prelucrează prevederile *Ordinul ME nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat, publicată în Monitorul.Oficial, partea I, nr. 111 din 7 februarie 2024;* și *Metodologia de admitere* cu întreg personalul din facultate implicat în activități legate de admitere;
- c) face cunoscută prezenta metodologia de admitere potențialilor candidați la concursul de admitere;
- d) stabilește spațiile de primire a candidaților și pe cele în care își desfășoară activitatea comisiile de lucru;
- e) întreprinde demersuri pentru asigurarea necesarului de:
 - registre-imprimate pentru înscrierea candidaților;
 - rechizite și consumabile de birou;
 - echipamente de calcul și de tipărire necesare constituirii bazei de date cu candidații, și prelucrării rezultatelor concursului.

Art. 13.

(1) În perioada concursului de admitere și până la finalizarea acestuia, Comisia de Admitere pe Facultate desfășoară următoarele activități:

- a) urmărește, pe toată durata concursului de admitere, menținerea unui climat normal de lucru și asigurarea deplinei securități a documentelor comisiei și ale candidaților;
- b) întocmește listele ce vor fi afișate la finalizarea examenului;
- c) organizează activitatea de soluționare a contestațiilor, urmând a fi înmânate spre soluționare Comisiei Centrale la nivel de Universitate;

- d) pune la dispoziția Comisiei Centrale de Admitere, baza de date precum și orice alte documente privind concursul de admitere;
- e) ia măsuri de conservare a documentelor admiterii.

(2) Conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către membrii comisiei de admitere, care vor avea atribuții desemnate în acest sens.

Art.14.

(1) **Admiterea pentru toate formele de învățământ ale ciclului universitar de licență se realizează prin concurs. Media de admitere este calculată ca medie ponderată între media generală a examenului de bacalaureat (cu ponderea de 60%) și nota obținută la examenul de bacalaureat la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat (cu ponderea de 40%), calculată cu două zecimale, fără rotunjire, în conformitate *Ordinul MECS Nr. 5070 din 31.08.2016 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2018 cu modificările și completările ulterioare*, respectiv Anexa 2 la Ordinul MECS nr. 4799/31.08.2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat (vezi anexa 4 din prezenta *Metodologie*).**

(2) **La domeniile de studii: *Ingineria mediului; Inginerie civilă; Inginerie industrială; Inginerie și management; Mine, petrol și gaze; Calculatoare și tehnologia informației; Ingineria sistemelor; Ingineria transporturilor; Inginerie electrică; Inginerie energetică; Inginerie industrială; Inginerie mecanică*; disciplina din cadrul examenului de bacalaureat a cărei notă este luată în considerare la calculul mediei de admitere este *Matematica*. În cazul în care candidatul respectiv nu a susținut probă scrisă la disciplina *Matematică*, se va lua în considerare nota obținută la a treia probă scrisă - proba E)d) în conformitate cu Anexa 2 în vigoare la Ordinul MECS nr. 4799/31.08.2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat (vezi anexa 4 din prezenta *Metodologie*).**

(3) **Pentru domeniile de studii: *Management; Finanțe; Contabilitate; Științe administrative și Administrarea afacerilor* se va lua în considerare nota la a treia probă scrisă [proba E)d)ii)]. În cazul în care candidatul nu a susținut probă scrisă la disciplinele menționate, se va lua în considerare nota la a doua probă scrisă, obținută la disciplina *Matematică* ([proba E)c)i)] sau *Istorie* ([proba E)c)ii)] în această ordine de prioritate.**

(4) **Pentru absolvenții de liceu din generații anterioare promoției 2011, se va lua în considerare nota obținută la una din următoarele probe în această ordine de prioritate: *Economie, Geografie, Logică, Psihologie, Sociologie, Filosofie, Matematică, Istorie sau Limba și Literatura română, proba scrisă*.**

(5) **Pentru domeniile de studii: *Sociologie și Asistență Socială* se va lua în considerare nota la a treia probă scrisă [proba E)d)ii)]. În cazul în care candidatul nu a susținut probă scrisă la disciplinele menționate, se va lua în considerare nota la a doua probă scrisă, obținută la disciplina *Istorie* ([proba E)c)ii)] sau *Matematică* ([proba E)c)i)], în această ordine de prioritate.**

(6) **Pentru absolvenții de liceu din generații anterioare promoției 2011, se va lua în considerare nota obținută la una din următoarele probe în această ordine de prioritate: *Economie, Geografie, Logică, Psihologie, Sociologie, Filosofie, Istorie, Matematică sau Limba și Literatura română, proba scrisă*.**

(7) **În cazul apariției unor situații excepționale (anterioare prevederilor din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat – 2011* aprobată prin Ordinul MECS nr. 4799/2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011, cu modificările ulterioare, în prezent în vigoare), Comisia de Admitere de la nivelul Universității, își rezervă dreptul de a hotărî care vor fi probele examenului de bacalaureat ale căror note vor fi luate în considerare.**

Art.15.

(1) Media generală de admitere la studiile universitare de masterat se compune din media ponderată formată din media obținută de candidatul respectiv la examenul de licență în proporție de 75% și media la examenul de cunoștințe teoretice, tip probă orală, în proporție de 25%.

Astfel, media de admitere se calculează cu relația: *Media de admitere* = $(Nota\ 1 * 0,75 + Nota\ 2 * 0,25)$ unde: *Nota 1* – media obținută de candidat la examenul de licență

Nota 2 – reprezintă nota obținută de candidat în cadrul unui probe orale alcătuite dintr-un test interviu, care are ca obiectiv verificarea unor cunoștințe generale și de specialitate din domeniul în care candidatul dorește să-și continue studiile;

Media generală de admitere se calculează ca medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(2) Decanatele Facultăților vor stabili tematica și bibliografia pentru proba de verificare a cunoștințelor până la data de 20 martie 2024 și le va aduce la cunoștința potențialilor candidați prin publicarea la avizierul Facultăților și pe pagina Web a Universității, la secțiunea „Admitere”.

(3) Candidații care nu pot fi prezenți la sediul universității pentru a susține proba orală tip interviu, prin mijloace online, pe bază de cerere scrisă către comisia de admitere. Mijloacele online agreeate pentru desfășurarea probei orale sunt canalele de comunicare audio-video online: Zoom, Google meet, Skype, WhatsApp, Facebook messenger.

(4) Programul derulării probelor de verificare a cunoștințelor teoretice va fi afișat de comisia de admitere, înainte cu 24 ore de momentul derulării acestora, în funcție de modalitatea de examinare aleasă. Accesul candidaților în săli se face pe baza tabelului nominal aflat la dosarul sălii (lipit și pe ușa sălii), legitimației de concurs și a cărții/buletinului de identitate. Actele de identitate și legitimația de concurs rămân pe masa candidatului pe toată durata desfășurării probei, pentru control. Candidații care nu au asupra lor toate actele prevăzute nu sunt admiși în sală.

(5) Proba orală tip interviu se va organiza, pentru candidații care optează pentru modalitatea de interviu față în față, în baza unor programări, pe serii care vor cuprinde cel mult 5 candidați,
(6) După intrarea în sală, candidații depun în locul indicat de supraveghetori orice obiecte precum: telefoane, notebook-uri, tablete, cărți, caiete, hârtii, mape, serviete, poșete etc.

(7) Orice încercare dovedită de fraudă în timpul desfășurării probei de concurs se sancționează cu eliminarea candidatului respectiv din concurs.

(8) Clasificarea candidaților la studiile de master se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii. Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase), cu condiția ca la ambele criterii de admitere să aibă cel puțin nota 5, în sens contrar candidatul va fi eliminat pentru neîndeplinirea standardului minim la una din probe.

(9) Candidații la studiile de master pot concura la admitere la mai multe domenii de masterat, dacă au depus dosare de înscriere în acest sens la comisiile de admitere, cu condiția susținerii probei de concurs tip interviu pentru fiecare domeniu de studii. Pentru programul de master cu predare în limba engleză, interviul/ proba de cunoștințe se va susține în limba engleză în fața comisiei de specialitate.

CAPITOLUL III ÎNSCRIEREA PENTRU CANDIDAȚII CARE SE DORESC CONTINUAREA STUDIILOR – (ABSOLVENȚI CU DIPLOMĂ DE ABSOLVIRE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE SCURTĂ DURATĂ - CONFORM LEGII 84 / 1995) ȘI PENTRU CEI

CARE SUNT ABSOLVENȚII AI UNEI FACULTĂȚI CU DIPLOMĂ DE LICENȚĂ (LEGEA NR. 288/2004)

Art.16

(1) Pentru absolvenții cu diplomă de licență (sau echivalentă) sau diplomă de absolvire, care doresc să urmeze un alt domeniu/program de studiu sau să-și continue studiile și care doresc înscrierea în an superior, înscrierea se face în sesiunea **septembrie 2024** la secretariatele facultăților respective, conform calendarului concursului de admitere (sesiunea septembrie 2024).

(2) Școlarizarea acestora se realizează în regim fără taxă sau/și în regim cu taxă în limita locurilor rămase disponibile, în funcție de perioada efectuată și regimul primului domeniu/program de studiu și în baza ordinii de clasificare dată de media de admitere.

Candidații înscriși pentru continuarea studiilor se pot înscrie doar pentru locurile cu taxă, prin excepție, în limita locurilor la buget rămase disponibile pentru anul universitar respectiv, pot să beneficieze de un loc bugetat, dacă studiile anterioare au fost efectuate în regim cu taxă sau parțial cu taxă (se va aduce adeverință în acest sens cu perioada de studii efectuată) și se va declara ca atare în cererea de înscriere.

Fiecare candidat admis va susține examenele de diferență stabilite de Decanatele Facultăților și va trebui să realizeze numărul minim de credite pentru promovarea în anul de studiu următor celui în care a fost înscris, conform prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.

(3) Pentru candidații care dețin diploma de învățământ superior de scurtă durată conform Legii 84/1995 și se înscriu la continuarea studiilor, concursul de admitere se desfășoară pentru locurile rămase vacante într-un an superior anului I, în limita capacității de școlarizare. Dacă numărul de locuri este mai mic decât numărul candidaților înscriși admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare anterioare, în cazul în care egalitatea persistă, se va lua în calcul media generală a anilor de studii.

(4) Pe baza prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, comisia de echivalare constituită la nivelul facultății întocmește fișa de echivalare și propune anul în care urmează a se înscrie candidatul, diferențele pe care urmează să le susțină în vederea echivalării studiilor efectuate cu cele ale programului de studii solicitat și afișează rezultatele.

Un candidat admis la continuarea studiilor, respectiv a doua facultate, în urma parcurgerii procedurii de echivalare poate să fie înmatriculat/înscris în an superior doar în condițiile în care nu se depășește cifra de școlarizare aprobată pentru programul respectiv prin H.G.

(5) În vederea înscrierii, candidatul va completa formularul de înscriere aflat pe site-ul Universității din Petroșani (www.upet.ro – secțiunea Admitere 2024, Anexa 5 a prezentei metodologii) și va depune următoarele documente (fotocopiate):

- (a) diploma de bacalaureat (sau echivalentă) și foaia matricolă (sau echivalentă cu aceasta din care să rezulte mediile anilor de studii) - copie certificată conform cu originalul;
- (b) diploma de absolvire a învățământului de scurtă durată și foaia matricolă, respectiv diploma de licență și suplimentul la diplomă - copie certificată conform cu originalul;
- (c) certificatul de naștere - copie certificată conform cu originalul;
- (d) cartea de identitate - copie certificată conform cu originalul;
- (e) certificatul de căsătorie – dacă este cazul- copie certificată conform cu originalul;
- (f) avizul medical eliberat de medicul de familie;
- (g) dovada plății taxei de înscriere (100 lei).

(6) Secretariatele facultăților, pe baza dosarelor înscrise vor trimite o listă a tuturor celor înscriși pe programe de studii către comisiile de echivalare.

(7) În vederea înmatriculării, acesta are obligația prezentării următoarelor acte necesare:

- (a) cererea tip de înmatriculare (pusă la dispoziția candidaților de facultate)
- (b) 2 fotografii tip buletin;
- (c) certificatul de naștere (copie certificată conform cu originalul);
- (d) cartea de identitate (copie)

- (e) certificatul de căsătorie (copie certificată conform cu originalul)
- (f) avizul medical eliberat de medicul de familie (original);
- (g) dovada de achitare a taxei de înmatriculare (100 lei)
- (h) dovada de achitare a 500 lei din valoarea taxei de școlarizare aferentă domeniului de studii la care a fost admis, stabilită de Senatul Universității din Petroșani pentru anul universitar 2024-2025
- (j) contractul de studii și anexa la contract, semnate de candidat (puse la dispoziție de către comisia de admitere a facultății).

CAPITOLUL IV. CANDIDAȚII LA ADMITERE

Art. 17.

Pot candida la admiterea în învățământul superior, în ciclul de studii universitare de licență, numai **absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat** sau diplomă echivalentă cu aceasta.

Art. 18.

(1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Cetățenii români și cetățenii menționați la alin. (1), declarați admiși în ciclul de studii universitare de scurtă durată, de licență, masterat și doctorat la instituții de învățământ superior de stat, particular sau confesional, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv de masterat, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

(3) La **admiterea în ciclul de studii universitare de master** pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, ca fiind studii universitare de licență.

Art. 19.

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Art. 20.

(1) Universitatea din Petroșani acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, atât la programele de studii universitare de licență, cât și la programele de studii universitare de masterat absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din rândul:

- a) minorităților naționale, pentru programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective;
- b) sistemului de protecție socială;
- c) persoanelor cu dizabilități.

(2) Universitatea va acorda din locurile bugetate, un număr de locuri pentru absolvenții de liceu proveniți din mediu de risc, inclusiv absolvenții de licee situate în mediul rural.

(3) În cazul în care locurile nu se ocupă, acestea se vor redistribui către ceilalți candidați.

Art. 21.

1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de scurtă durată, pentru un singur program de studii universitare de licență, pentru un singur program de studii universitare de master și pentru un singur program de studii doctorale. Prin excepție, absolvenții unui program de studii universitare de masterat care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat pot urma un program de studii universitare de masterat didactic cu finanțare de la bugetul de stat.

(3) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea în original a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței de bacalaureat sau a diplomei/documentului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată "conform cu originalul" de către secretariatul facultății/departamentului.

(4) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, acestea se transmit electronic, către secretariatul facultății/departamentului, de către candidat, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere al instituției de învățământ superior. Pentru înmatriculare, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere au obligația de a depune declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat.

(5) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

(6) Absolvenții cu diplomă de bacalaureat, care în timpul liceului au obținut anumite performanțe, sunt înmatriculați fără admitere, în cadrul numărului de locuri alocat de Ministerul Educației, în domenii corespunzătoare disciplinelor la care au fost distinși. În acest sens se iau în considerare următoarele distincții:

- distincții la olimpiade școlare internaționale în cel puțin unul din ultimii doi ani de studii;
- premiul I, II, III sau medalia de aur la olimpiadele școlare internaționale în unul din ultimii patru ani de studii;
- premiile I, II, III la concursuri școlare, organizate la nivel național sau pe grupe de țări, recunoscute de Ministerul Educației, în cel puțin unul din ultimii doi ani de studii.

(7) Candidații la studiile universitare de licență, care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III, mențiuni, premii speciale) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, la un singur domeniu.

Art. 22.

Studenții din instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu **admiși la o altă universitate** beneficiază, pe baza sistemului de credite transferabile, de recunoașterea perioadelor de studii efectuate.

Art. 23.

Absolvenții cu diplomă de licență (sau echivalentă) sau de absolvire, care participă la concursul de admitere și sunt declarați admiși vor urma al doilea domeniu/program de studiu în următoarele condiții:

- „cu taxă”, dacă primul domeniu/program de studiu a fost urmat „fără taxă”;
- „fără taxă”, dacă primul domeniu/program de studiu a fost urmat „cu taxă”, în condițiile în care au fost admiși pe locurile bugetate;

- parțial „fără taxă”, în limita locurilor disponibile, în funcție de perioada efectuată în regim „cu taxă”, în cursul primului domeniu/program de studiu.

Studentii admiși la al doilea program de studiu au obligația dovedirii formei de finanțare pentru ciclul anterior de studii absolvit.

CAPITOLUL V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art. 24.

Universitatea din Petroșani va aduce la cunoștința candidaților condițiile, documentele necesare pentru înscriere și orarul, prin afișare la sediul instituției, la avizierele facultăților și pe pagina web proprie.

Art. 25.

Universitatea din Petroșani organizează concurs de admitere online pentru studiile de licență și master, dar acordă sprijin logistic prin centrele de admitere la sediul său principal, cât și la centrele de înscriere de la extensiile universității, autorizate ARACIS din municipiul Deva și din orașul Horezu, locațiile acestora vor fi afișate în timp util pe pagina web a Universității, secțiunea Admitere.

Art.26.

(1) Înscrierea la concursul de admitere se face online, personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în metodologia proprie de admitere, prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

Art.27.

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pentru constituirea dosarului de concurs aferent anului universitar 2024-2025 se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, cu mențiunea ca la înmatriculare, candidații admiși la locurile de la buget trebuie să prezinte actele de studii în original, pentru confirmarea locului, iar cei admiși la locurile cu taxă pot să confirme direct din contul de candidat, prin plata unei părți din taxa de școlarizare și completarea contractului de studii.

Art. 28.

(1) Pentru înscrierea candidaților la concursul de admitere la studiile universitare de licență sunt necesare următoarele acte, scanate sau poză, care vor fi încărcate în platforma online admitere.upet.ro. **Pentru confirmarea locului**, prin înmatriculare, în cazul candidaților admiși la **forma de învățământ fără taxă**, acestea trebuie aduse în format fizic, la sediul universității sau la sediul centrelor de înscriere de la extensiile Universității, după cum urmează:

- **diploma de bacalaureat** sau diploma echivalentă cu aceasta, în original
- **foaia matricolă**, în original
- **certificatul de naștere**, în copie simplă pentru certificare cu originalul;
- **certificatul de căsătorie** sau alt act doveditor care să ateste schimbarea numelui sau prenumelui (numai dacă este cazul), în copie simplă pentru certificare cu originalul;
- **cartea de identitate – copie xerox**;

- **adeverință medicală** eliberată de către medicul de familie, potrivit căreia candidatul este apt a urma studii în învățământul superior;

- **adeverință** eliberată de decanul facultății unde aceștia sunt studenți (pentru cei care doresc să urmeze al doilea program de studiu concomitent). Adeverința conține: anul de studii, programul de studiu și forma de plată a școlarizării (subvenție de la buget sau cu taxă);

- **chitanța de plată a taxei de înscriere, respectiv înmatriculare**, la concursul de admitere – **copie xerox**, dacă s-a achitat prin platforma online, nu e cazul;

- **două fotografii tip buletin/carte de identitate**;

- **diplomă de licență** (sau echivalentă) sau diplomă de absolvire în original sau în copie certificată cu originalul, pentru absolvenții care doresc să urmeze al doilea program de studiu.

(2) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea iunie-iulie 2024 sau sesiunea august-septembrie 2024, pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare, în locul diplomei de bacalaureat, o adeverință eliberată de către conducerea liceului absolvit, în care se menționează **media generală obținută la bacalaureat, notele obținute la probele de bacalaureat**, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

(3) Prin excepție de la alin. (2) pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

(4) Pentru înscrierea candidaților la concursul de admitere la **studii universitare de master** sunt necesare următoarele acte, scanate sau poză, care vor fi încărcate în platforma online admitere.upet.ro:

- **diplomă de licență / absolvire** în original sau **diplomă echivalenta acesteia** (*se exceptează absolvenții promoției 2024 care pot prezenta adeverința înlocuitoare dacă are consemnată media examenului de licență, precum și notele obținute la probele susținute în cadrul acestuia*);

- **foaia matricolă / suplimentul la diplomă**

- **certificatul de naștere**;

- **certificatul de căsătorie** sau alt act doveditor care să ateste schimbarea numelui sau prenumelui (numai dacă este cazul);

- **cartea de identitate – copie xerox**;

- **adeverință medicală** eliberată de către medicul de familie, potrivit căreia candidatul este apt a urma studii în învățământul superior;

- **adeverință** eliberată de decanul facultății unde aceștia sunt studenți concomitent (pentru cei care doresc să urmeze al doilea program de studiu). Adeverința conține: anul de studii, programul de studiu și forma de plată a școlarizării (subvenție de la buget sau cu taxă);

- **chitanța de plată a taxei de înscriere** la concursul de admitere – copie xerox, dacă au achitat prin platforma de admitere online, nu este cazul;

- **două fotografii tip buletin/carte de identitate**;

- **diplomă de bacalaureat** (sau echivalentă) și **foaia matricolă** în original”;

- **certificat de competență lingvistică** pentru candidații care se înscriu la concurs pentru admiterea la programele cu predare în limbă străină, eliberat de un centru lingvistic de specialitate.

(4) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația sa depună, până la data stabilită prin calendarul de admitere, diploma de bacalaureat/licența sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență în sesiunea 2024, în original, la secretariatul facultății.

(5) **Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin calendarul de admitere, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.**

Art. 28*Admiterea online

(1) Procedura de înscriere online

Platforma de înscriere online poate fi accesată de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop/laptop/tabletă/telefon mobil care are acces la rețeaua Internet și la un browser de navigare updatat (recomandat: Firefox, Chrome). Aplicația este disponibilă online la adresa <https://admitere.upet.ro>

Se accesează pagina www.upet.ro, secțiunea Admitere sau direct la adresa web: <https://admitere.upet.ro> și își creează un cont de acces în aplicație.

Numai utilizatorii care și-au creat un cont la nivelul platformei de admitere online vor putea accesa și depune dosare online, se accesează „Creează cont nou” și apoi se completează informațiile personale solicitate, de tipul nume, prenume și adresă de e-mail validă.

După crearea unui nou cont, candidatul trebuie să își verifice căsuța de email, pentru accesarea link-ului de activare a contului.

După activarea contului, se accesează platforma de admitere online, completând adresa de email și parolă declarată, stabilite în momentul creării contului.

Se alege Facultatea, apoi Concursul la care candidatul vrea să se înscrie. O facultate poate avea unul sau mai multe Concursuri.

Dacă acesta dorește să se înscrie la mai multe facultăți/concursuri, trebuie să depună câte un dosar electronic pentru fiecare dintre acestea.

După selectarea concursului, candidatul are acces la Fișa Online de Înscriere care îi permite completarea informațiilor în mai mulți pași.

Candidatul trebuie să completeze un prim set de detalii personale: nume, prenume candidat, prenumele tatălui, CNP, nr. de telefon, adresă de e-mail, urmat de alte detalii personale: adresa de domiciliu stabil; informații despre locul nașterii; informații despre data nașterii (extrasă din CNP dacă este cetățean român); informații despre actul de identitate (tip act de identitate, data eliberare/data expirare, serie, număr.

După ce acesta a completat datele personale, urmează să aleagă opțiunile și tipul de loc pentru care candidează.

În funcție de concursul selectat și răspunsurile date anterior, candidatul va trebui să încarce la nivelul platformei actele solicitate în format electronic (.pdf, .jpeg.), cu o dimensiune recomandată de maxim 5Mb.

Dacă candidatul a plătit deja la casieria universității, prin bancă sau a fost scutit la plata taxei de înscriere, va trebui să încarce documentul justificativ, scanat sau pozat.

Totodată, sistemul avertizează candidatul asupra blocării accesului la informațiile din dosar, odată cu trimiterea acestuia spre validare, și recomandă reverificarea lor.

Statusul dosarului din acest moment, atât din punct de vedere financiar, cât și al actelor atașate acestuia, este “*În așteptare*”. Ulterior trimiterii dosarului:

1. Candidatul va putea vizualiza, salva și lista fișa de înscriere, direct din contul său, creat pe platforma de înscriere online la admitere.
2. Candidatul va primi pe adresa de email, declarată la crearea contului, confirmarea automată din partea sistemului privind preluarea dosarului, precum și fișa de înscriere, generată conform formatului standard utilizat la nivelul aplicației.

Din momentul în care candidatul a trimis dosarul electronic către validare, Universitatea are acces la datele sale, pentru a efectua verificările necesare în vederea înscrierii. Acesta va fi notificat, atât pe adresa de email declarată, cât și în contul tau din aplicație, referitor la starea dosarului său.

Dacă dosarul său necesită modificări, comisia îi va invalida dosarul, motivând decizia, iar candidatul va primi un mesaj cu această decizie, urmând ca acesta să își corecteze greșeala.

Dacă totul este corespunzător, iar dosarul se validează financiar și din punct de vedere al documentelor încărcate, candidatul va putea vizualiza, salva și lista Legitimația de concurs, direct

din contul său, creat pe platforma de înscriere online la admitere, sau din emailul primit pe adresa declarată.

(2) Dacă candidatul dorește ca pe parcursul studiilor de licență, să urmeze și studiile aferente **Programului de Formare de Studii Psihopedagogice, nivelul I sau II**, poate opta pentru acest lucru, încă din momentul înscrierii pe platformă, bifând căsuța aferentă, urmând ca ulterior înmatriculării la studii de licență sau master, să urmeze procedura de admitere, stabilită conform art.31 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Programului de Formare de Studii Psihopedagogice. Interviu pentru admiterea la acest program de studii are loc după confirmarea locului, conform calendarului specific, prevăzut în Anexa 4 a prezentei metodologii.

(3) La sediul Universității din Petroșani fiecare candidat poate beneficia de asistență suplimentară, inclusiv scanarea documentelor. Aici sunt expres amenajate, la nivelul facultăților săli cu echipament de calcul pus la dispoziția candidaților, care pot de asemenea beneficia de sprijinul comisiei de admitere în cazul unor nelămuriri sau întrebări privind procedura de admitere.

Art. 29.

Înscrierea candidaților la concurs se efectuează, în perioadele precizate Calendarul de desfășurare a admiterii (anexele 1 și 2), prin intermediul platformei online sau la sediul fiecărei facultăți și la centrele de înscriere suplimentare, aprobate prin prezenta metodologie. Membri Comisiei de Admitere organizate la fiecare Facultate primesc și verifică dosarul de concurs al candidatului și validează înscrierea acestuia în sistemul online.

Art. 30.

Candidații care depun în dosare documente false vor fi eliminați din concurs și vor suporta consecințele prevăzute de lege.

Art. 31.

Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea, copia electronică a acestuia fiind salvată online.

Art. 32.

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art. 33.

- (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere se percepe o **taxă de înscriere de 100 lei**.
- (2) PLATA taxei de înscriere (în valoare de 100 Lei) se poate face:
- (3) - plata online cu card, la pasul 8, din platforma de admitere online, prin plată securizată prin intermediul mobilpay.ro.
- (4) - prin OP (ordin de plată cu specificația UNIVERSITATEA DIN PETROSANI, CUI 4374849, Trezoreria Petrosani, RO81 TREZ 3682 0F33 0500 XXXX, a se specifica: facultatea pentru care se face plata, numele și prenumele candidatului);
- (5) - la casieria universității, cu specificarea facultății și domeniului pentru care optează candidatul;
- (6) Această taxă este valabilă pentru toate ciclurile de studii (licență, masterat) și formele de învățământ la care sunt organizate acestea.
- (7) **Candidații la concursul de admitere în cadrul Universității din Petroșani, care doresc să se înscrie la mai multe domenii de studii, beneficiază de o reducere de 50% din taxa de înscriere pentru depunerea celui de al doilea dosar și a celor subsecvente.**

Sunt scutiți de plata taxei de înscriere candidații cu vârsta sub 26 de ani care îndeplinesc una dintre următoarele condiții:

- sunt orfani de unul sau ambii părinți, precum și copiii din familii monoparentale.
- sunt proveniți de la casele de copii,

- sunt copii ai eroilor - martiri ai Revoluției din 1989;
- sunt cei ai căror părinți, susținători legali, soți sau ei înșiși, realizează pe membru de familie un venit lunar cumulativ sub valoarea de **2000 lei**;
- părinții (părintele) au fost angajați ai Universității din Petroșani, în prezent fiind pensionari sau decedați.

De asemenea, sunt scutiți de plata taxei de înscriere, angajații Universității din Petroșani și copiii acestora.

(4) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine.

(5) Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe facultăți.

Art. 34.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie acestora, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore, de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza documentelor de identitate și a legitimației de concurs eliberate de Comisia de Admitere (**taxele achitate la înscriere sau/și înmatriculare nu vor fi restituite**).

CAPITOLUL VI. REZULTATELE ADMITERII

Art. 35.

(1) Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Comisiile de admitere pe facultăți întocmesc lista comună a candidaților, pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute și ținând cont de opțiunile marcate de candidați pe cererea de înscriere.

(2) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci). Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare, în primul rând, la facultatea la care aceștia au candidat.

(3) **La studiile universitare de licență, departajarea candidaților cu medii egale se realizează mai întâi după media generală a examenului de bacalaureat și apoi după media la disciplina din cadrul examenului de bacalaureat care a fost luată în calcul în fiecare dintre situațiile prevăzute la art. 11, alin (2), (3), (4) și (5).**

(4) **La studiile universitare de masterat, departajarea candidaților cu medii egale se va efectua mai întâi după nota obținută la proba de specialitate tip interviu, apoi la nota obținută la susținerea lucrării de diplomă/licență, subsecvent în caz de medii egale de media obținută la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, din cadrul examenului de licență. În cazul în care cele două note sunt egale, departajarea se va face după media generală a anilor de studii de licență.**

(5) **În situații excepționale care nu au fost cuprinse în prezenta Metodologie, Comisia de admitere de la nivelul Universității are competența să adopte soluții și măsuri adecvate pentru rezolvarea acestora.**

(6) În cazul în care în sesiunea septembrie la o facultate din Universitate rămân locuri libere, candidații respinși cu media peste 5 (cinci) de la alte facultăți din Universitate pot opta pentru unul dintre domeniile oferite de aceste facultăți, **dacă în media de admitere a intrat nota de la examenul de bacalaureat la disciplina solicitată de domeniul de studiu pentru care optează.**

Art. 36.

(1) Repartizarea candidaților admiși pe domenii are la bază media generală și opțiunea fiecărui candidat, determinantă fiind media.

(2) După ocuparea locurilor aprobate pentru un domeniu, candidații nerepartizați, în baza criteriilor de mai sus, sunt repartizați la opțiunea a doua, iar după ocuparea acesteia, la opțiunea a treia și așa mai departe.

(3) În situația în care după etapa a II-a a afișării listelor, un candidat admis la forma de regim fără taxă se retrage sau optează pentru un alt domeniu la forma de regim cu taxă, locul rămas liber va fi ocupat de cel care îndeplinește condițiile în ordinea mediilor și a opțiunilor candidaților.

Art. 37.

Candidații admiși la mai multe domenii pe locuri bugetate, trebuie să opteze pentru acela la care doresc să fie subvenționați de la bugetul de stat prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit pentru înmatriculare prin programul concursului, în caz contrar vor fi declarați admiși pe locurile cu taxă, dacă au solicitat acest lucru prin cererea de înscriere. Candidații care în etapa „Afișarea rezultatelor” (etapa I) nu au obținut loc subvenționat de la bugetul de stat și nu au optat pentru regimul cu taxă vor fi păstrați în baza de date pe „Lista de așteptare”. Aceștia pot fi admiși în limita locurilor rămase disponibile la una din formele de regim fără taxă sau în regim cu taxă dacă au optat pentru acest lucru. Dosarul cu actele în original se va prezenta la termenul stabilit prin programul concursului.

Art. 38.

Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul fiecărei Facultăți, în conformitate cu capacitățile maxime de școlarizare stabilite de ARACIS și cu Hotărârea Guvernului privind domeniile și programele de studii universitare de licență/master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2024-2025. După etapa a doua a afișării rezultatelor admiterii, locurile rămase neocupate la studiile de licență pot fi redistribuite între Facultăți, în funcție de solicitări și candidații înscriși, în limita capacităților maxime de școlarizare.

Art. 39. Depunerea și analizarea contestațiilor

- (1) Contestațiile cu privire la modul de desfășurare a concursului de admitere se depun la secretariatele Facultăților în termen de 48 de ore de la data și ora afișării rezultatelor concursului.
- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice,
- (3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

Art. 40.

Comisiile de admitere sunt singurele în măsură să analizeze și să decidă - pe baza documentelor existente la dosar - asupra soluțiilor care trebuie adoptate în fiecare caz.

Art. 41.

Rezultatele contestațiilor la admitere nu pot modifica numărul de locuri finanțate de la buget, alocate Universității.

Art. 42.

Rezultatele contestațiilor se afișează în cel mult 3 zile de la încheierea termenului de depunere a acestora. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

CAPITOLUL VII. Înmatricularea candidaților admiși în anul universitar 2024-2025

Art. 43.

(1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere **la studii de licență** se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic al universităților din România - RMUR (până la operaționalizarea Registrului unic național integrat al diplomelor și actelor de studii - RUNIDAS), cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși, cu excepțiile prevăzute la art. 125 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Confirmarea locului presupune urmarea unor pași în platforma online în care a fost depus dosarul de concurs. Operațiunea de confirmare a locului se poate realiza după ce se cunoaște de către candidat opțiunea la care a fost admis, din contul de candidat sau de pe site-ul propriu.

Pentru ca această înmatriculare să poată fi efectuată, candidații declarați **admiși la forma de învățământ fără taxă** vor depune următoarele acte la Comisia de Admitere a Facultății pentru care au optat:

- **diploma de bacalaureat și foaia matricolă (în original pentru candidații admiși pe locurile finanțate de la buget).** Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile anului școlar/universitar curent. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată "conform cu originalul" de către secretariatul facultății. Neprezentarea diplomei de bacalaureat/ documentului de recunoaștere a diplomei sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin prezenta metodologie de admitere, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat..

- dovada de achitare a taxei de înmatriculare în valoare de **50 de lei** la ciclul de studii universitare de licență zi, respectiv **100 lei** la continuare de studii și a II-a facultate;

- dovada de achitare a **500 de lei, prima tranșă din valoarea taxei de școlarizare**, stabilită de Senatul Universității din Petroșani pentru anul universitar 2024/2025, **pentru candidații care au fost declarați admiși la forma de învățământ cu taxă**; - semnarea "Contractului de studii" și a anexei la contract pentru anul I. Contractul de studii universitare, completat și semnat de studentul înmatriculat, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

(2) Candidații declarați admiși la **studiile universitare de masterat**, în baza rezultatelor concursului de admitere, sunt înmatriculați, ca masteranzi în anul I, prin Decizia Rectorului. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic al universităților din România - RMUR (până la operaționalizarea Registrului unic național integrat al diplomelor și actelor de studii - RUNIDAS), cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși, cu excepțiile prevăzute la art. 125 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru ca această înmatriculare să poată fi efectuată, candidații declarați admiși vor depune următoarele acte la Comisia de Admitere a Facultății pentru care au optat:

- **diploma de licență și foaia matricolă/situația școlară, respectiv adeverința pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2024 (în original pentru candidații admiși pe locurile finanțate de la buget).** Adeverința este valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/masterat în sesiunile anului școlar/universitar curent. Actul de studii anterior menționat poate fi restituit titularului începând cu al doilea semestru, caz în care la dosar rămâne copia acestuia certificată "conform cu

originalul" de către secretariatul facultății/departamentului. Neprezentarea diplomei de licență/documentului de recunoaștere a diplomei sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, în termenul stabilit prin prezenta metodologie, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

- dovada de achitare a taxei de înmatriculare în valoare de **100 lei**;
- dovada de achitare a **500 de lei, prima tranșă din valoarea taxei de școlarizare**, stabilită de Senatul Universității din Petroșani pentru anul universitar 2024/2025, **pentru candidații care au fost declarați admiși la forma de învățământ cu taxă**; semnarea "Contractului de studii" și a anexei la contract pentru anul I. Contractul de studii universitare, completat și semnat de studentul înmatriculat, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

(2) Candidații admiși la forma de învățământ **cu taxă**, pot confirma locul direct din platforma online, din contul de candidat, nefiind necesară deplasarea la sediul universității. Aceștia trebuie să plătească taxa de înmatriculare și prima rată din taxa de școlarizare de **500 lei**, precum și să semneze contractul de studii, online.

Art. 44.

În situația în care, după înmatriculare, sunt programe la care numărul studenților înmatriculați este mai mic decât cel stabilit prin decizia Senatului Universității din Petroșani, în anul universitar 2024/2025, după o fundamentare financiară prealabilă, nu se organizează școlarizarea programelor respective; candidații înmatriculați pot să opteze pentru înmatricularea lor prin redistribuire, cu locul obținut în urma concursului de admitere, la orice alt program în limita numărului maxim de locuri scoase la concurs.

Art. 45.

După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul Matricol sub număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/ programele de studii la care au fost admiși.

Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2024-2025 *a fost aprobată cu revizuire în Ședința Senatului din data de 29.02.2024, conform Hotărârii Senatului nr. 24/29.02.2024.*

Rector,

Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai



*Anexa 1: PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ORGANIZATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI*

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii de licență	Programul de studii	Acreditare (A) /Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ*	Capacitățile de școlarizare
1.	Facultatea de Mine	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	60
		Inginerie civilă	Construcții miniere	A	IF	50
		Inginerie industrială	Ingineria securității în industrie	AP	IF	50
		Inginerie și management	Ingineria și managementul afacerilor	AP	IF	30
		Mine, petrol și gaze	Inginerie minieră	A	IF	60
			Topografie minieră	A	IF	50
2.	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	60
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	50
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor și a traficului	A	IF	60
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	60
		Inginerie electrică	Electromecanică extensie Horezu	AP	IF	30
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	50
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	40
			Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF
		Mașini și echipamente miniere		A	IF	60
		3.	Facultatea de Științe	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor (Centrul Hunedoara)			AP	IF	60
Asistență socială	Asistență socială			A	IF	75
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune			A	IF	60
Finanțe	Finanțe și bănci			A	IF	90
Management	Management			A	IF	60
Sociologie	Sociologie			A	IF	50

		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	50
		Științe administrative	Administrație publică – extensia Deva	A	IF	50

* IF = învățământ cu frecvență; ID = învățământ la distanță

**Anexa 2: PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT ORGANIZATE
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI**

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii de licență	Programul de studii	Accreditare (A) /Autoriz de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați
1.	Facultatea de Mine	Ingineria mediului	Controlul și monitorizarea calității mediului	A	IF	60
			Gestionarea și protecția mediului	A	IF	
		Inginerie și management	Ingineria și managementul proiectelor	A	IF	30
		Mine, petrol și gaze	Managementul securității și sănătății în muncă	A	IF	150
			Topografie minieră informatizată și cadastru	A	IF	
			Ingineria proiectării construcțiilor miniere	A	IF	
2.	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnici și tehnologii informatice aplicate	A	IF	30
		Ingineria sistemelor	Sisteme și tehnologii informatice	A	IF	30
		Inginerie electrică	Exploatarea instalațiilor electrice industriale	A	IF	80
			Sisteme electromecanice	A	IF	
		Inginerie mecanică	Instalații și echipamente de proces în minerit	A	IF	60
			Instalații și echipamente pentru procese mecanice	A	IF	
		Inginerie industrială	Concepția și fabricația asistată de calcul.	A	IF	30
			Consum și producție responsabile (EN)	A	IF	
		Ingineria transporturilor	Sisteme de transport pentru industrie, turism și servicii	A	IF	30
		3.	Facultatea de Științe	Contabilitate	Contabilitate și audit	A
Finanțe	Management financiar-bancar			A	IF	50
Management	Managementul resurselor umane			A	IF	100
	Managementul strategic al afacerilor			A	IF	
Sociologie	Politici de protecție socială			A	IF	50
Științe administrative	Administrație publică și dezvoltare comunitară			A	IF	50

*Anexa 3: Calendarul examenului de admitere pentru studiile universitare de licență și masterat
sesiunile iulie și septembrie*

Concursul de admitere din sesiunea iulie 2024 se desfășoară după următorul program:

- 1 – 19 iulie, ora 15 - înscrierea candidaților la **studiile de licență și studiile de master**.
Înscrierile au loc online, pe platforma admitere.upet.ro, iar la sediul universității se asigură suportul tehnic de luni până vineri, orele 8.30-15, sâmbăta orele 8.30-12, duminica nu este program cu publicul.
- 20 iulie - **probă de evaluare a cunoștințelor la programele de studii de masterat**
21 iulie - afișarea rezultatelor (etapa I)
21– 23 iulie - depunerea contestațiilor
23 iulie - analiza contestațiilor și afișarea rezultatelor
- 22 – 26 iulie - confirmarea locului ocupat prin concurs:
- depunerea documentelor originale de către candidații admiși pe locurile finanțate de la buget, care doresc să beneficieze de acestea și care au în dosar copiiile documentelor de concurs - plata taxei de înmatriculare (**50 lei** pentru ciclul de studii universitare de licență, **100 lei** pentru ciclul de studii masterale) și înmatricularea tuturor candidaților admiși (candidații admiși care nu se înmatriculează în această perioadă sunt declarați respinși) - plata a **500 lei** din taxa de școlarizare (numai pentru candidații admiși cu taxă)
- restituirea dosarelor candidaților respinși
- 29 iulie - afișarea rezultatelor etapei a II-a a concursului de admitere
30 iulie - parcurgerea de către candidații din "Lista de așteptare" a etapei "confirmarea locului ocupat prin concurs" și afișarea rezultatelor acestora

Concursul de admitere din sesiunea septembrie 2024 se desfășoară după următorul program:

- 2 – 18 septembrie, ora 15 -înscrierea candidaților **studiile de licență și studiile de master**. Înscrierile au loc online, pe platforma admitere.upet.ro, iar la sediul universității se asigură suportul tehnic de luni până vineri, orele 8.30-15, sâmbăta orele 8.30-12, duminica nu este program cu publicul.
- 19 septembrie - probă de evaluare a cunoștințelor la programul de studii de masterat
20 septembrie - afișarea rezultatelor (etapa I)
20 – 21 septembrie - depunerea contestațiilor
21 septembrie - analiza contestațiilor și afișarea rezultatelor
21 – 25 septembrie - confirmarea locului ocupat prin concurs:
- depunerea documentelor originale de către candidații admiși pe locurile finanțate de la buget, care doresc să beneficieze de acestea și care au în dosar copiiile documentelor de concurs - plata taxei de înmatriculare (**50 lei** pentru ciclul de studii universitare de licență, **100 lei** pentru ciclul de studii masterale) și înmatricularea tuturor candidaților admiși (candidații admiși care nu se înmatriculează în această perioadă sunt declarați respinși) - plata a **500 lei** din taxa de școlarizare (numai pentru candidații admiși cu taxă)
- restituirea dosarelor candidaților respinși
- 26 septembrie - afișarea rezultatelor etapei a II-a a concursului de admitere
26 septembrie - parcurgerea de către candidații din "Lista de așteptare" a etapei

"confirmarea locului ocupat prin concurs" si afișarea rezultatelor acestora

Obs. Perioadele de susținere a Bacalaureatului în anul 2023 sunt: 3 iunie 2024 - 12 iulie 2024 și 15 iulie 2024 – 30 august 2024

Anexa 4: Calendarul examenului de admitere pentru Programul de formare psihopedagogică, sesiunile iulie și septembrie

Concursul de admitere pentru **Programul de formare psihopedagogică** din sesiunea **Iulie 2024** se desfășoară după următorul program:

- 1- 26 iulie, ora 15 - înscrierea candidaților la **Programul de formare psihopedagogică**.
Candidații care se înscriu la studiile de licență/master în platforma de admitere on line se pot înscrie concomitent și la programul de formare psihopedagogică prin selectarea câmpului destinat acestui program. Candidații se pot înscrie la sediul universității de luni până vineri, orele 8.30-15, respectiv sâmbăta, orele 8.30-12; duminica nu este program cu publicul.
- 27 iulie - **susținerea interviului**
- 28 iulie - afișarea rezultatelor
- 29 iulie - depunerea contestațiilor
- 29 iulie - analiza contestațiilor și afișarea rezultatelor finale

Concursul de admitere pentru **Programul de formare psihopedagogică** din sesiunea **Septembrie 2024** se desfășoară după următorul program:

- 2 - 25 septembrie ora 15 - înscrierea candidaților la **Programul de formare psihopedagogică**.
Candidații care se înscriu la studiile de licență/master în platforma de admitere on line se pot înscrie concomitent și la programul de formare psihopedagogică prin selectarea câmpului destinat acestui program. Candidații se pot înscrie la sediul universității de luni până vineri, orele 8.30-15, respectiv sâmbăta, orele 8.30-12; duminica nu este program cu publicul.
- 26 septembrie - **susținerea interviului**
- 27 septembrie - afișarea rezultatelor
- 27 septembrie - depunerea contestațiilor
- 29 septembrie - analiza contestațiilor și afișarea rezultatelor finale

2. Datele de identificare ale diplomei: Tipul diplomei (de bacalaureat; adeverință pentru absolvenții promoției 2017) seria _____ nr. _____ emisă de _____ Anul emiterii _____ Numărul foii matricole care însoțește actul de studii _____

I.3.b. Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de ciclu de învățământ universitar):

1. Studii universitare absolvite: țara _____ localitatea _____ județul _____ denumirea instituției de învățământ superior _____ facultatea _____ domeniul/profilul _____

programul de studii/specializarea _____ titlul obținut _____ forma de învățământ (Zi / FR / ID / Seral) forma de finanțare a studiilor (Buget / Taxă) durata studiilor (număr de ani _____ sau număr de semestre _____, după caz) anul absolvirii _____

2. Datele de identificare ale actului de studii: Tipul diplomei (diplomă de _____ / diplomă de licență / echivalentă / diplomă de master) seria _____ nr. _____ emisă de _____ Anul emiterii _____

Suplimentul de diplomă / Foaia matricolă care însoțește actul de studii nr. _____

A.1. Domeniul (programul de studiu) și forma de învățământ:

2. Media generală la examenul de licență/ absolvire

--	--	--	--

4. Obligațiile candidatului declarat admis în urma concursului:

- să plătesc taxa de înmatriculare și să depun cererea de înmatriculare la dosarul de concurs;

Conform regulamentului, taxele plătite nu se restituie în cazul retragerii din concurs.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, că **am / nu am** mai beneficiat de o altă finanțare a studiilor universitare de licență de la Ministerul Educației:*

integral

nr. ani

În cazul în care candidatul a beneficiat de finanțare parțială a studiilor în anii declarați anterior trebuie să prezinte o adeverință în acest sens de la Universitatea / Facultatea unde candidatul a urmat cursurile.

Sunt de acord ca, nerespectând aceste obligații, să fiu considerat eliminat din concurs.

Subsemnatul, declar cele de mai sus pe răspunderea mea.

Data _____

Semnătura _____

* Codul Penal prevede la art. 326: **Falsul în declarații**, următoarele: „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Semnătura _____
Data _____

CERERE INTERVIU PRIN MIJLOACE MEDIA
- ADMITERE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER
sesiunea _____

În atenția Comisiei de admitere,

Subsemnatul _____ (nume, inițiala tatălui,
prenume),
CNP _____, domiciliat în

(conform mențiunilor din actul de identitate), **telefon** _____,
e-mail _____ (A SE COMPLETA CU
MAJUSCULE!), în calitate de candidat la admiterea la studii universitare de master în anul 2024
la Facultatea de _____, Universitatea din Petroșani,
conform _____ (a se completa cu numărul dosarului de admitere atribuit după depunerea
dosarului), îmi exprim prin prezenta opțiunea de a participa la **Proba orală de admitere
organizată prin mijloace media**, pe motiv de:

Prin prezenta, îmi asum responsabilitatea pentru corectitudinea și veridicitatea datelor de contact
furnizate.

Data _____
Semnătura candidatului _____